

## ОФЕРТА ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

Санкт-Петербург

Дата вступления в силу: «01» Февраля 2017 г.

Настоящий документ (далее – Оферта) определяет порядок предоставления услуг, а также взаимные права, обязанности и порядок взаимоотношений между обществом с ограниченной ответственностью «Апстади» (ОГРН 1147847093900 от 17.03.2014 г.), ИНН 781301001), именуемым в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Иванова Ивана Валериевича, действующего на основании Устава, и потребителем услуг (далее – Клиент) интернет-сайта, доступного по адресу <https://upstudy.ru>, включая все его поддомены, а также по адресу <https://upstudy.pro>, включая все его поддомены (далее - Сайт), принявшим Оферту.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Оферта является документом в понимании статьи 437 Гражданского кодекса РФ (публичной офертой) и направляется (отображается) Клиенту в соответствии с его конклюдентными действиями с целью приобретения услуг на Сайте.
- 1.2. Акцептом, то есть полным согласием Клиента с Офертой, является регистрация Клиента на Сайте.
- 1.3. Текст действующей редакции Оферты всегда доступен на Сайте в разделе «Правовая информация», находящемся на заглавной странице Сайта, а также в личном кабинете Клиента на Сайте в разделе «Документы».
- 1.4. Исполнитель вправе в одностороннем порядке менять состав и стоимость услуг по Оферте, при этом, новые тарифы вступают в силу с момента их публикации на Сайте, а Клиент обязуется самостоятельно знакомиться с действующими тарифами.
- 1.5. Акцепт Оферты означает также безоговорочное принятие Клиентом условий пользовательского соглашения и всех его приложений, доступного по адресу: <https://upstudy.ru/pravovaya-informatsiya-15-11-2016/>. Положения пользовательского соглашения и всех его приложений также применимы во взаимоотношениях Клиента и Исполнителя в рамках Оферты.
- 1.6. Клиентом по Оферте может являться любое дееспособное физическое лицо (далее – Специалист), либо юридическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель (далее – Школа, либо Учебный центр), зарегистрированные на Сайте в качестве пользователя.

### 2. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

- 2.1. Исполнитель принимает на себя обязательство оказать информационные услуги Клиенту на Сайте, а Клиент обязуется принять и оплатить услуги Исполнителя на условиях, указанных в Оферте и приложениях к ней.
- 2.2. Клиенту, зарегистрированному в качестве Специалиста (физическому лицу) Исполнитель оказывает по его запросу следующие услуги:
  - 2.2.1. Организация поиска и подбора заказчиков услуг (пользователей Сайта) Специалиста на Сайте, с которыми Специалист обязуется проводить платные индивидуальные занятия и (или) консультации по выбранному заказчиком для себя лично либо для третьих лиц направлению (отрасли, предмету);
  - 2.2.2. Предоставление информации о Специалисте и информации о сущности, характере и объеме заказа, совершенном заказчиком услуг Специалиста на Сайте;
  - 2.2.3. Размещение на Сайте Компании информации о Специалисте, а также об услугах, оказываемых им Клиентам;
  - 2.2.4. Оказание иных услуг, предусмотренных Офертой.
- 2.3. Клиенту, зарегистрированному в качестве Школы (юридическому лицу либо индивидуальному предпринимателю) по его запросу Исполнитель оказывает следующие услуги:
  - 2.3.1. Обработка и последующее размещение Исполнителем информационных материалов о Школе и оказываемых ею услугах;

- 2.3.2. Информирование потенциальных заказчиков услуг (пользователей Сайта) Школы об условиях сотрудничества со Школой;
- 2.3.3. Заключение договора с заказчиком услуг Школы по форме, согласованной Сторонами;
- 2.3.4. Иные действия, направленные на поиск и привлечение клиентов для Школы.
- 2.4. Помимо услуг, поименованных в пунктах 2.2. и 2.3. Оферты, Исполнитель, независимо от типа регистрации Клиента, оказывает следующие дополнительные рекламные услуги:
  - 2.4.1. Поднятие страницы Клиента в каталоге на Сайте;
  - 2.4.2. Поднятие мероприятия (курса или тренинга Клиента) в списке мероприятий на Сайте;
  - 2.4.3. Размещение рекламных баннеров на Сайте (в каталоге репетиторов, в каталоге организаций, в каталоге мероприятий, размещение сквозного баннера в разделе «Новости»).
- 2.5. Рекламные услуги, указанные в пункте 2.4. Оферты, Клиент всегда может заказать на Сайте в личном кабинете Клиента в разделе «Размещение рекламы». На этой же странице содержится более подробное описание рекламных услуг, оказываемых по Оферте.
- 2.6. Перечень тарифов для Клиентов (физических лиц) – Специалистов определен в **приложении № 2** к Оферте, а для Клиентов (юридических лиц либо индивидуальных предпринимателей) – Школ – в **приложении № 3** к Оферте. Все перечисленные приложения являются неотъемлемыми частями Оферты.
- 2.7. Исполнитель имеет право привлекать третьих лиц для оказания услуг по Оферте, оставаясь ответственным за их действия перед Клиентом.

### 3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 3.1. После регистрации на Сайте, Клиенту предоставляется личный кабинет (аккаунт) на Сайте, персонифицированный доступ к Сайту (при помощи логина и пароля к аккаунту), а также возможность пополнять свой счет на Сайте для оплаты услуг по Оферте.
- 3.2. После выбора типа регистрации (Учебный центр или Специалист), указать наименование (либо имя), контактный телефон, адрес электронной почты Клиента, самостоятельно придумать пароль (пароль должен быть не менее 6 символов длиной, должен содержать как минимум 6 (Шесть) символов и хотя бы одну цифру)..
- 3.3. После указания данных, перечисленных в пункте 3.2. Оферты, Клиенту предоставляется личный кабинет и возможность заполнить в нем анкетные данные (в том числе загрузить на Сайт документы) о своей квалификации, оказываемых Клиентом услугах и т.п. Анкета Клиента направляется на модерацию администратору (представителю Исполнителя). Во время модерации, а также в любое иное время в процессе использования Сайта, Исполнитель имеет право запросить у Клиента любые, подтверждающие образование, квалификацию, наличие лицензий, сертификатов и прочие документы. Клиент обязуется направить Исполнителю по электронной почте сканированные копии подтверждающих документов в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса Исполнителя по электронной почте.
- 3.4. Услуги по привлечению заказчиков услуг Клиента оказываются в рамках заказов – формируемых в свободной форме электронных сообщений, содержащих информацию о заказчике, стоимость услуг Клиента, место оказания услуг и прочие данные, сообщаемые Исполнителем Клиенту. Некоторые существенные условия оказания услуг Клиентом подлежат дополнительному согласованию в процессе переговоров с заказчиком.
- 3.5. Клиент оплачивает услуги на Сайте любым доступным ему способом (банковской картой, наличными через терминалы и салоны связи, электронными деньгами, посредством сервиса «РОБОКАССА» и др.), путем пополнения счета в своем аккаунте.

- 3.6. После пополнения счета в личном кабинете Клиент, выбирает с помощью интерфейса на Сайте определенную услугу (осуществляет заказ услуги) по Оферте. Оплата услуг Исполнителя осуществляется путем списания денежных средств с баланса Клиента в аккаунте.
- 3.7. Школа (Учебный центр) обязуется предоставлять своим заказчикам на Сайте дополнительную скидку, не анонсируемую на других каналах привлечения заказчиков, в том числе на своих собственных ресурсах. Указанная скидка предоставляется заказчикам услуг Школы, привлеченных Исполнителем, и указывается на Сайте на странице описания преподаваемого Школой курса. Скидка должна быть действующей и фиксировать стоимость ниже стоимости занятий при непосредственном обращении заказчиком напрямую в Школу.
- 3.8. Заказ услуг Клиента обрабатывается Исполнителем в следующем порядке:
  - 3.8.1. Поступивший заказ (ID пользователя, описание заказа) публикуется в пуле заявок на Сайте в открытом доступе для зарегистрированных пользователей.
  - 3.8.2. Администратор Сайта осуществляет подбор Специалиста или Школы в соответствии с параметрами заказа и приглашает Школу или Специалиста к исполнению заказа.
  - 3.8.3. После согласования заказа Клиентом (Школой или Специалистом), Администратор Сайта направляет контактные данные заказчика по электронной почте с обязательным SMS уведомлением и оповещением в аккаунте Клиента.
- 3.9. После получения заказа услуг и назначения на заказ выбранного или согласованного с учеником специалиста, Исполнитель направляет такой заказ непосредственно Клиенту по электронной почте, и\или в смс сообщении, и\или по средствам личного кабинета на сайте.
- 3.10. Стороны по Оферте обязуются соблюдать конфиденциальность любой информации, связанной с исполнением обязательств по Оферте, не передавать такую информацию третьим лицам без письменного согласия на то, передающей информацию Стороны.
- 3.11. Клиент имеет право получать от Исполнителя по телефону, а также любым иным способом консультации по вопросам функционирования Сайта и специфики оказания услуг по Оферте в любое время в течение срока оказания услуг Исполнителем по Оферте.
- 3.12. После проведения набора учеников на курс (либо проведения первого занятия) Клиенту автоматически формируется отчет по форме в приложения № 1 (далее – Отчет) к Оферте и направляется по электронной почте. Клиент обязуется не позднее 3 (Трех) календарных дней с момента получения Отчета, подписать его и направить подписанную сканированную копию Отчета Исполнителю по электронной почте.
- 3.13. Клиент обязуется проинформировать Исполнителя об изменении своих данных, предоставленных Исполнителю по Оферте, не позднее 7 (Семи) календарных дней с момента вступления таких изменений в силу.
- 3.14. Клиент обязуется после получения информации о заказчике и об условиях заказа незамедлительно связаться с заказчиком, сформировать и направить Исполнителю отчет и приступить в оговоренное время к оказанию услуг, либо незамедлительно перевести заказ в личном кабинете в статус «Не договорились» – для Школ и «Отказ от первого занятия» – для Специалистов.
- 3.15. Клиент обязуется оказывать образовательные услуги лично. Привлечение третьих лиц допускается только с письменного согласия Исполнителя.
- 3.16. Оплата услуг Исполнителя по Оферте производится в порядке, предусмотренном разделом 4 Оферты.

#### **4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ**

- 4.1. Стоимость информационных услуг Исполнителя указывается в аккаунте Клиента в разделах «Оплата услуг» и «Размещение рекламы».
- 4.2. Стоимость услуг Исполнителя по Оферте НДС не облагается.
- 4.3. Клиент пополняет свой счет в аккаунте на Сайте, после чего, выбирает необходимую ему услугу и нажимает кнопку «Оплатить». Денежные средства автоматически списываются со счета Клиента на Сайте в соответствии с выбранной им услугой.
- 4.4. Обязательства по оплате услуг Исполнителя считаются исполненными Клиентом с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 4.5. Заказчик услуг Клиента имеет право произвести оплату услуг напрямую Исполнителю. В таком случае Исполнитель в течение 14 (четырнадцати) банковских дней с момента их поступления на его расчетный счет, обязуется перечислить денежные средства за оказанные заказчику услуги Клиенту за вычетом причитающегося Исполнителю в соответствии с Офертой вознаграждения.

#### **5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ**

- 5.1. Факт оказания услуг подтверждается Отчетом, направляемым Клиенту по электронной почте.
- 5.2. При наличии возражений по факту оказания услуг, Клиент обязуется сообщить о них Исполнителю по электронной почте и обязательно продублировать копию возражений заказным письмом с уведомлением о вручении, в срок не позднее 10 (Десяти) календарных дней со дня направления Отчета.
- 5.3. Если мотивированные возражения по факту оказания услуг не поступили в адрес Исполнителя в течение 10 (Десяти) календарных дней, услуги считаются оказанными качественно, своевременно и принятыми Клиентом без возражений.

#### **6. ОГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

- 6.1. Принимая положения Оферты, Клиент четко осознает и безоговорочно соглашается с тем, что Исполнитель не несет перед Клиентом ответственности за:
  - какие-либо прямые, косвенные, случайные, специальные, опосредованные и штрафные убытки, понесенные Клиентом, в процессе использования Сайта. К таким убыткам относится, помимо прочего, упущенная выгода (как прямая, так и косвенная), ущерб деловой репутации и прочие виды нематериального ущерба, потеря данных, затраты на приобретение заменяющих товаров или услуг;
  - какие-либо убытки или причиненный Клиенту ущерб, в том числе убытки и ущерб в результате расчета Клиента на полную, точность или достоверность какой-либо рекламной информации или же в результате сотрудничества или сделки между Клиентом и каким-либо рекламодателем или спонсором, рекламные материалы которого Клиент получил в результате использования Сайта;
  - нарушения конфиденциальности по вине Клиента пароля к персонализированному доступу к Сайту.
- 6.2. Ограничение ответственности Исполнителя действует вне зависимости от того, было ли Исполнителю известно о возможном ущербе Клиенту.
- 6.3. Клиент осознает, что в рамках оказания услуг непосредственно Клиентом, Исполнитель может участвовать в разрешении спорных ситуаций с заказчиками Клиента в качестве посредника (медиатора).
- 6.4. В любом случае ответственность Исполнителя в соответствии со статьей 15 Гражданского кодекса Российской Федерации ограничена 10 000 (Десятью тысячами) рублей РФ и возлагается на него при наличии в его действиях вины.
- 6.5. Ни при каких обстоятельствах Исполнитель не несет ответственности за индексацию в поисковых системах и прочих сервисах в сети Интернет страниц Клиента на Сайте (в том числе анкетных данных Клиента).

## **7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ**

- 7.1. Любые действия Клиента в рамках Оферты с использованием логина и пароля к своему аккаунту подтверждает факт формирования простой электронной подписи непосредственно Клиентом.
- 7.2. Электронные документы, подписанные простой электронной подписью, признаются равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.
- 7.3. Клиент обязуется соблюдать конфиденциальность своей электронной подписи (не передавать свой логин и пароль или предоставлять доступ к своему аккаунту третьим лицам), и несет полную ответственность за ее сохранность и индивидуальное использование, самостоятельно выбирая способ хранения и ограничения доступа к ней.
- 7.4. В случае несанкционированного доступа к логину и паролю, их утраты или раскрытия третьим лицам Клиент обязан незамедлительно сообщить об этом Исполнителю путем направления электронного письма с указанного в аккаунте Клиента адреса электронной почты.

## **8. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ**

- 8.1. Все объекты на Сайте, опубликованные без участия Клиента, в том числе элементы дизайна, текст, графические изображения, иллюстрации, видео, программы для ЭВМ, базы данных, музыка, звуки и другие объекты являются объектами исключительных прав Исполнителя.
- 8.2. Никакие объекты интеллектуальной собственности, а также любой контент, размещенный на Сайте, не могут быть использованы без предварительного письменного разрешения правообладателя. Под использованием подразумеваются все действия Клиента, перечисленные в части 2 статьи 1270 ГК РФ, независимо от того, совершаются ли соответствующие действия в целях извлечения прибыли или без такой цели.
- 8.3. Клиенту предоставляется личное неисключительное и непередаваемое право использовать программное обеспечение Сайта, при условии, что ни сам Клиент, ни любые иные лица при содействии с его стороны не будут копировать или изменять программное обеспечение; создавать программы, производные от программного обеспечения; проникать в программное обеспечение с целью получения кодов программ; осуществлять продажу, уступку, сдачу в аренду, передачу третьим лицам в любой иной форме прав в отношении программного обеспечения, предоставленных Клиенту в рамках Оферты, а также модифицировать службы, в том числе с целью получения несанкционированного доступа к ним.

## **9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

- 9.1. Все разногласия или споры, которые могут возникнуть между сторонами Оферты должны разрешаться в досудебном порядке путем переговоров, направления претензионных писем. Срок ответа на претензию – 10 (Десять) рабочих дней. Претензии Клиента по Оферте принимаются и рассматриваются Исполнителем только в письменном виде.
- 9.2. К отношениям сторон по Оферте применяется право Российской Федерации.
- 9.3. Если согласие по каким-либо причинам не будет достигнуто в ходе досудебного урегулирования, спор, вытекающий из Оферты, подлежит рассмотрению в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.
- 9.4. Исполнитель имеет право по своему усмотрению и без объяснения причин приостановить оказание услуг по Оферте, заблокировать либо удалить аккаунт Клиента в следующих случаях:
  - 9.4.1. Нарушения Клиентом любого из положений Оферты, в том числе порядка оплаты услуг, либо действующего законодательства РФ при оказании услуг, либо при использовании Сайта;

- 9.4.2. Обнаружения в средствах массовой информации либо в сети Интернет информации, распространяемой Клиентом, которая наносит ущерб деловой репутации Исполнителя и/или его представителей.
- 9.4.3. Несанкционированного доступа Клиента к программному обеспечению Сайта, приводящего к нарушению его нормальной работе и/или влекущего системные ошибки на Сайте.
- 9.4.4. Копирования и распространения объектов интеллектуальной собственности Исполнителя, опубликованных на Сайте.
- 9.4.5. Поступления жалобы от правообладателя Исполнителю по факту неправомерного использования Клиентом интеллектуальной собственности.
- 9.4.6. Поступления от заказчиков услуг Клиента 2 (Двух) и более обоснованных жалоб на действия либо бездействия Клиента при оказании им услуг.
- 9.4.7. В иных случаях.
- 9.5. Связь с Исполнителем для разрешения любых спорных ситуаций осуществляется по электронной почте по адресу: [info@upstudy.ru](mailto:info@upstudy.ru).
- 9.6. К Оферте прилагаются:
  - 9.6.1. Приложение № 1 «Форма отчета».
  - 9.6.2. Приложение № 2 «Тарифы для Специалистов».
  - 9.6.3. Приложение № 3 «Тарифы для Юридических лиц (курсов и школ)».

#### **РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

ООО «Апстади», ИНН 7813584066, КПП 781301001, ОГРН 1147847093900 от 17.03.2014 г., МИФНС №15 по Санкт-Петербургу, ОКВЭД 74.40, 80.42, 52.61.2, 72.20, ОКПО 35519402, ОКАТО 40288562000, Юр.адрес: 197101, Санкт-Петербург, ул. Мира д.3 литер А пом. 01Н, Почтовый адрес: 197046, Санкт-Петербург, Петроградская набережная д. 22, БЦ «Atrio» 9 этаж, счет № 40702810532260000146 в Филиал "Санкт-Петербургский" ОАО "АЛЬФА-БАНК", ИНН 7728168971, ОГРН 1027700067328, БИК 044030786, к/с № 30101810600000000786 в ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО г. Санкт-Петербургу.

Приложение № 1 к  
ОФЕРТЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ  
(Форма Отчёта)

Начало формы

---

Отчёт № \_\_\_\_\_ по Оферте

за отчётный период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Санкт-Петербург

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем Клиент, с одной стороны, и ООО «Апстади», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице генерального директора Иванова Ивана Валериевича, действующего на основании Устава, составили настоящий Отчёт о нижеследующем.

1. За отчётный период Исполнителем в рамках Оферты исполнены следующие поручения (Заказы):

№	Номер Заказа	Дата исполнения Заказа	Сумма вознаграждения Компании/Цена Заказа

2. За отчётный период общая сумма денежных средств, перечисленных Клиентом Исполнителю в качестве вознаграждения, составила \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.), НДС не облагается.
3. За отчётный период вознаграждение Компании составило \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.), НДС не облагается.
4. Вознаграждение подлежит оплате в сроки, предусмотренные Офертой.

ПОДПИСИ СТОРОН

От Клиента	От Исполнителя

---

Конец формы

## Тарифы для Специалистов по направлениям

---

Санкт-Петербург  
«01» Февраля 2017 г.

### 1. Тарифы для Специалистов по направлениям: школьные предметы, иностранные языки, музыка, It/web, ВУЗовские предметы, разное, для детей

1.1. Размер вознаграждения Исполнителя определяется в соответствии с условиями, определенными в настоящем приложении и указывается в бланке Заказа, и/или сообщается по телефону, и/или посредством SMS-сообщения, и/или по электронной почте.

1.2. Вознаграждение Исполнителя за привлечение заказчиков образовательных услуг для Специалиста составляет 200% (Двести процентов) от стоимости проведения 1 (Одного) полного занятия, при получении Специалистом заказа на полный курс (8 (Восемь) и более занятий) по каждому предмету. В случае получения Специалистом 2 (Двух) и более заказов образовательных услуг при участии Исполнителя, вознаграждение выплачивается за каждый курс в установленном в настоящем пункте размере.

1.3. Вознаграждение Исполнителя за привлечение заказчиков образовательных услуг для Специалиста в случаях проведения Специалистом менее 8 (Восьми) занятий определяется следующим образом:

1.3.1. за проведение 7 (Семи) занятий – 175% (Сто семьдесят пять процентов) от стоимости 1 (одного) полного занятия.

1.3.2. за проведение 6 (Шести) занятий – 150% (Сто пятьдесят процентов) от стоимости 1 (одного) полного занятия.

1.3.3. за проведение 5 (Пяти) занятий – 125% (Сто двадцать пять процентов) от стоимости 1 (одного) полного занятия.

1.3.4. за проведение 4 (Четырех) занятий – вознаграждение составляет 100% (Сто процентов) от стоимости 1 (одного) полного занятия.

1.3.5. за проведение 3 (Трех) занятий – 75% (Семьдесят пять процентов) от стоимости 1 (одного) полного занятия.

1.3.6. за проведение 2 (Двух) занятий – 50% (Пятьдесят процентов) от стоимости 1 (одного) полного занятия.

1.3.7. за проведение 1 (Одного) занятия – вознаграждение составляет 25 % (Двадцать пять процентов) от стоимости 1 (одного) полного занятия.

1.4. Специалист в праве самостоятельно откликаться на заявки и предлагать Исполнителю на рассмотрение иной размер Вознаграждения равный 150%, 175%, 200%, 225% или 250% от стоимости проведения 1 (Одного) полного занятия, проведенного Специалистом при проведении полного курса (8 (Восемь) и более занятий) по каждому предмету.

1.5. Специалист обязуется оплатить услуги Исполнителя не позднее 3 (Трех) календарных дней с момента проведения первого оказания услуг заказчиком (проведения первого занятия).

1.6. В случае если фактическое количество занятий со Специалистом изменилось после уплаты Специалистом в полном размере вознаграждения Исполнителя за привлечение заказчиков образовательных услуг, Специалист обязан уведомить Исполнителя любым возможным способом о фактическом количестве проведенных занятий. После получения подтверждения от заказчика услуг Специалиста о фактическом количестве проведенных занятий, Исполнитель



зачисляет на счет Специалиста в аккаунте на Сайте разницу между уплаченной суммой и суммой фактического вознаграждения Исполнителя в соответствии с условиями Оферты.

1.7. Возврат уплаченных денежных средств Специалисту производится только при наличии Отчета, а также при условии, что отмена предполагаемых занятий произошла не по вине Специалиста. Возврат уплаченных Специалистом денежных средств производится на усмотрение Исполнителя (в зависимости от степени вины Специалиста в отказе заказчика от его услуг) в размере не более 75% (Семидесяти пяти процентов) от уплаченной суммы Специалистом.

1.8. В случае если после проверки Исполнителем, будет установлено, что отказ заказчика от дальнейших занятий произошел исключительно по вине Специалиста, то излишне уплаченные денежные средства возврату Специалисту не подлежат.

1.9. Специалист обязуется направить Исполнителю запрос о каждом возврате средств по электронной почте. Срок, в течение которого принимаются запросы на возврат денежных средств, составляет 28 (Двадцать восемь) банковских дней с момента проведения первого занятия Специалистом. Срок, в течение которого принимается решение о возврате денежных средств, составляет 10 (Десять) банковских дней.

## **2. Тарифы для Специалистов по направлениям: Тренеры, психологи, инструкторы, консультанты**

2.1. Размер вознаграждения Исполнителя определяется в соответствии с условиями, определенными в настоящем приложении и указывается в бланке Заказа, и/или сообщается по телефону, и/или посредством SMS-сообщения, и/или по электронной почте.

2.2. Вознаграждение Исполнителя за привлечение заказчиков образовательных услуг для Специалиста составляет 100% (Сто процентов) от стоимости проведения 1 (Одного) полного занятия, при получении Специалистом заказа на полный курс (4 (Четыре) и более занятий) по каждому предмету. В случае получения Специалистом 2 (Двух) и более заказов образовательных услуг при участии Исполнителя, вознаграждение выплачивается за каждый курс в установленном в настоящем пункте размере.

2.3. Вознаграждение Исполнителя за привлечение заказчиков образовательных услуг для Специалиста в случаях проведения Специалистом менее 4 (Четырех) занятий определяется следующим образом:

2.3.1. за проведение 3 (Трех) занятий – 75% (Семьдесят пять процентов) от стоимости 1 (одного) полного занятия.

2.3.2. за проведение 2 (Двух) занятий – 50% (Пятьдесят процентов) от стоимости 1 (одного) полного занятия.

2.3.3. за проведение 1 (Одного) занятия – вознаграждение составляет 25% (Двадцать пять процентов) от стоимости 1 (одного) полного занятия.

2.4. Специалист в праве самостоятельно откликаться на заявки и предлагать Исполнителю на рассмотрение иной размер Вознаграждения равный 100%, 120%, 140%, 160%, 180% или 200% от стоимости проведения 1 (Одного) полного занятия, проведенного Специалистом при проведении полного курса (4 (Четыре) и более занятий) по каждому предмету.

2.5. Специалист обязуется оплатить услуги Исполнителя не позднее 3 (Трех) календарных дней с момента проведения первого оказания услуг заказчиком (проведения первого занятия).

2.6. В случае если фактическое количество занятий со Специалистом изменилось после уплаты Специалистом в полном размере вознаграждения Исполнителя за привлечение заказчиков образовательных услуг, Специалист

обязан уведомить Исполнителя любым возможным способом о фактическом количестве проведенных занятий. После получения подтверждения от заказчика услуг Специалиста о фактическом количестве проведенных занятий, Исполнитель зачисляет на счет Специалиста в аккаунте на Сайте разницу между уплаченной суммой и суммой фактического вознаграждения Исполнителя в соответствии с условиями Оферты.

2.7. Возврат уплаченных денежных средств Специалисту производится только при наличии Отчета, а также при условии, что отмена предполагаемых занятий произошла не по вине Специалиста. Возврат уплаченных Специалистом денежных средств производится на усмотрение Исполнителя (в зависимости от степени вины Специалиста в отказе заказчика от его услуг) в размере не более 75 % (Семидесяти пяти процентов) от уплаченной суммы Специалистом.

2.8. В случае если после проверки Исполнителем, будет установлено, что отказ заказчика от дальнейших занятий произошел исключительно по вине Специалиста, то излишне уплаченные денежные средства возврату Специалисту не подлежат.

2.9. Специалист обязуется направить Исполнителю запрос о каждом возврате средств по электронной почте. Срок, в течение которого принимаются запросы на возврат денежных средств, составляет 14 (Четырнадцать) банковских дней с момента проведения первого занятия Специалистом. Срок, в течение которого принимается решение о возврате денежных средств, составляет 10 (Десять) банковских дней.

Санкт-Петербург  
«01» Февраля 2017 г.

1. Вознаграждение Исполнителя за привлечение заказчиков для Школы определяется в соответствии с условиями, определенными в настоящем приложении и указывается в бланке Заказа, и/или сообщается по телефону, и/или посредством SMS-сообщения, и/или по электронной почте.
2. Вознаграждение Исполнителя за привлечение заказчиков для Школы составляет 15 % (Пятнадцать процентов) от стоимости образовательных услуг, оказываемых Школой.
3. Исполнитель направляет Школе Отчет и счет на оплату услуг по электронной почте.
4. Школа оплачивает счет в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента получения счета на оплату и Отчета по электронной почте.
5. Исполнитель вправе формировать по своему усмотрению иные условия сотрудничества со Школой в рамках отдельных специальных акций. Информация об акциях размещается на страницах Сайта либо направляется Школе по электронной почте.
6. Кроме того, Исполнитель по запросу Школы, сформированному в личном кабинете, имеет возможность оказать следующие услуги:
  - 6.1. Продвижение анкеты Школы на Сайте;
  - 6.2. Продвижение курса Школы на Сайте;
  - 6.3. Размещение баннерной рекламы на Сайте (по вопросам размещения рекламы представителю Школы необходимо обратиться с запросом по адресу электронной почты – [partner@upstudy.ru](mailto:partner@upstudy.ru));
  - 6.4. Продажа контактов Специалистов (разовая или пакетом).
  - 6.5. Иные услуги, представленные на Сайте.
7. Конкретный перечень услуг, стоимость и порядок их приобретения указаны на страницах Сайта.